

MANUAL DE UTILIZAÇÃO

PORTAL DO MAPA

30/2017

Sumário

[1. Acesso ao Portal 3](#_Toc486596524)

[2. Acesso a consulta de importação 4](#_Toc486596525)

[3. Inspecionar ou liberar importação 5](#_Toc486596526)

[4. Upload/Download de arquivos 6](#_Toc486596527)

[5. Alterar senha 7](#_Toc486596528)

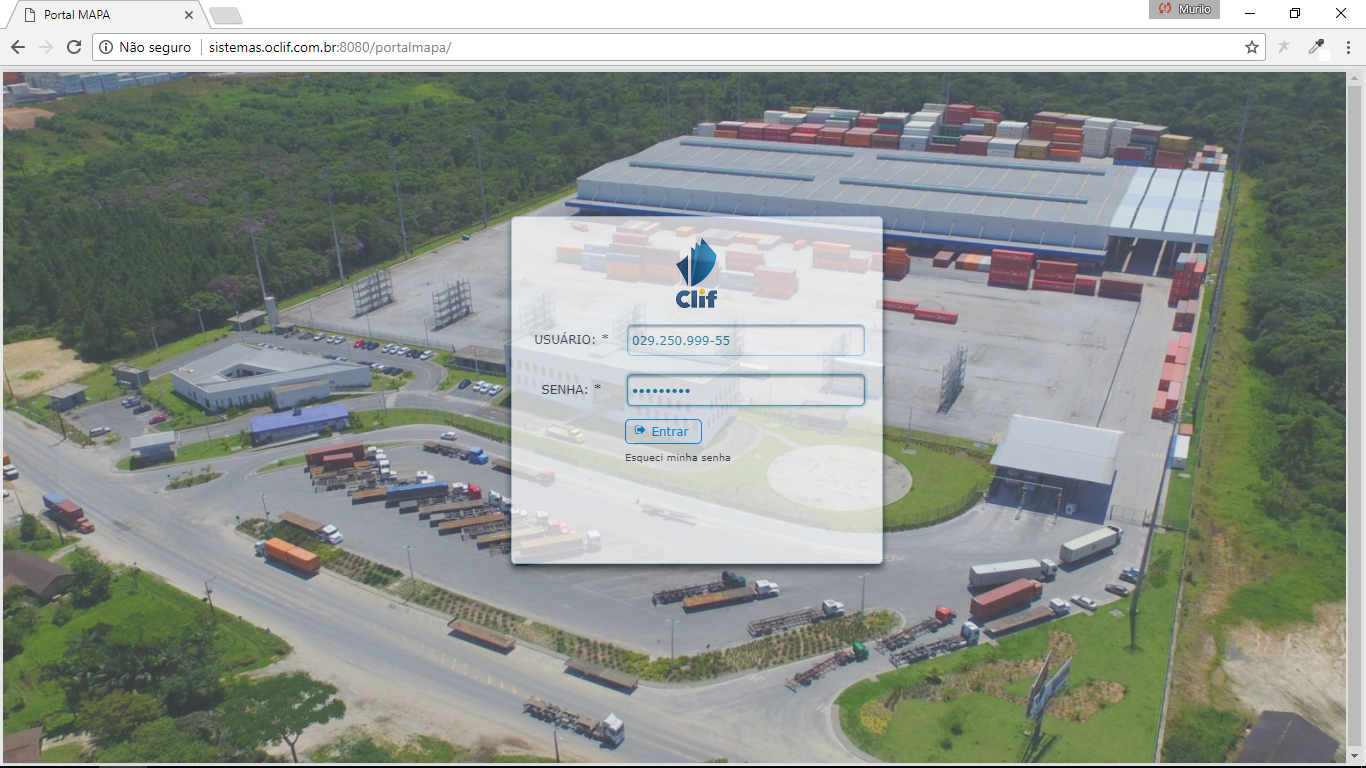
[6. Descrição mercadoria 8](#_Toc486596529)

[7. Incluir embalagem encontrada. 10](#_Toc486596530)

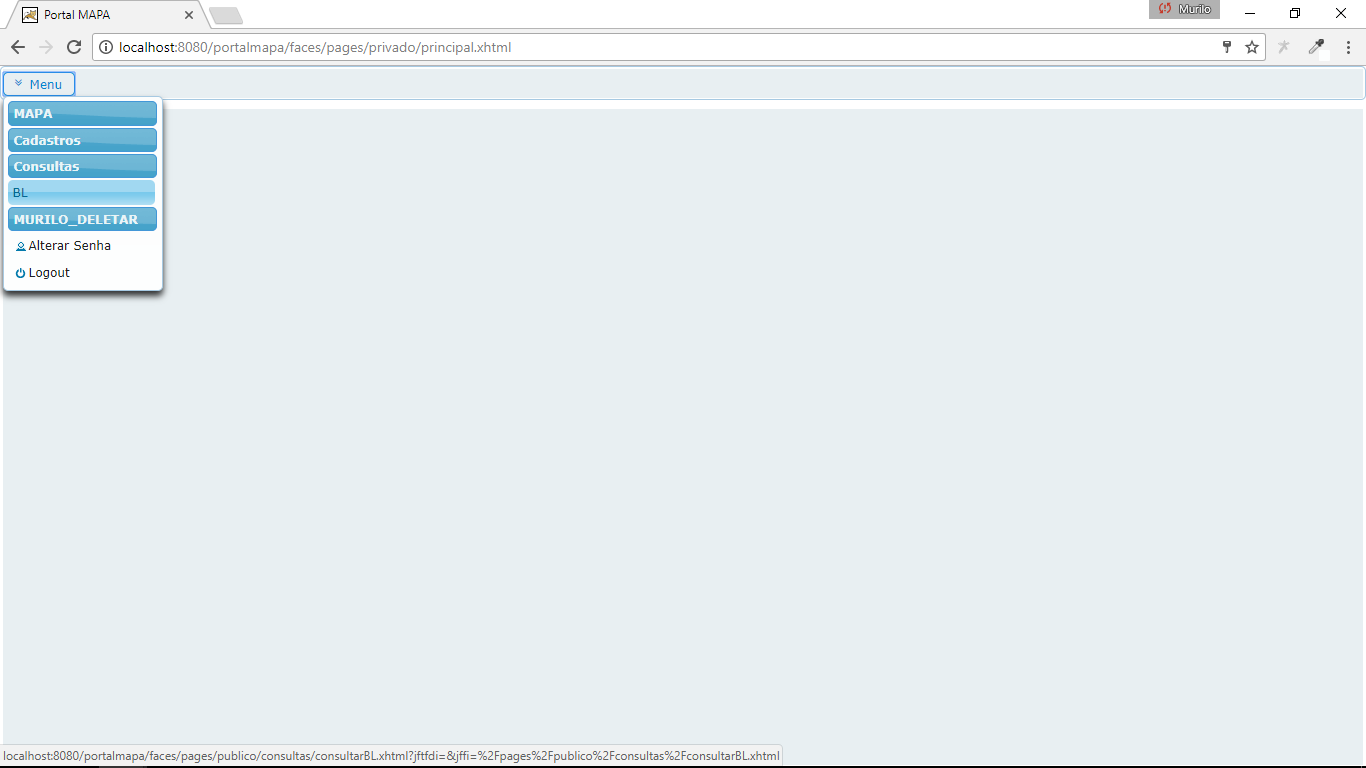
[8. Incluir um Risco Fitossanitário 11](#_Toc486596531)

# Acesso ao Portal

Para acesso ao portal deverá ser informada a seguinte url em seu navegador: *http://sistemas.oclif.com.br/portalmapa*



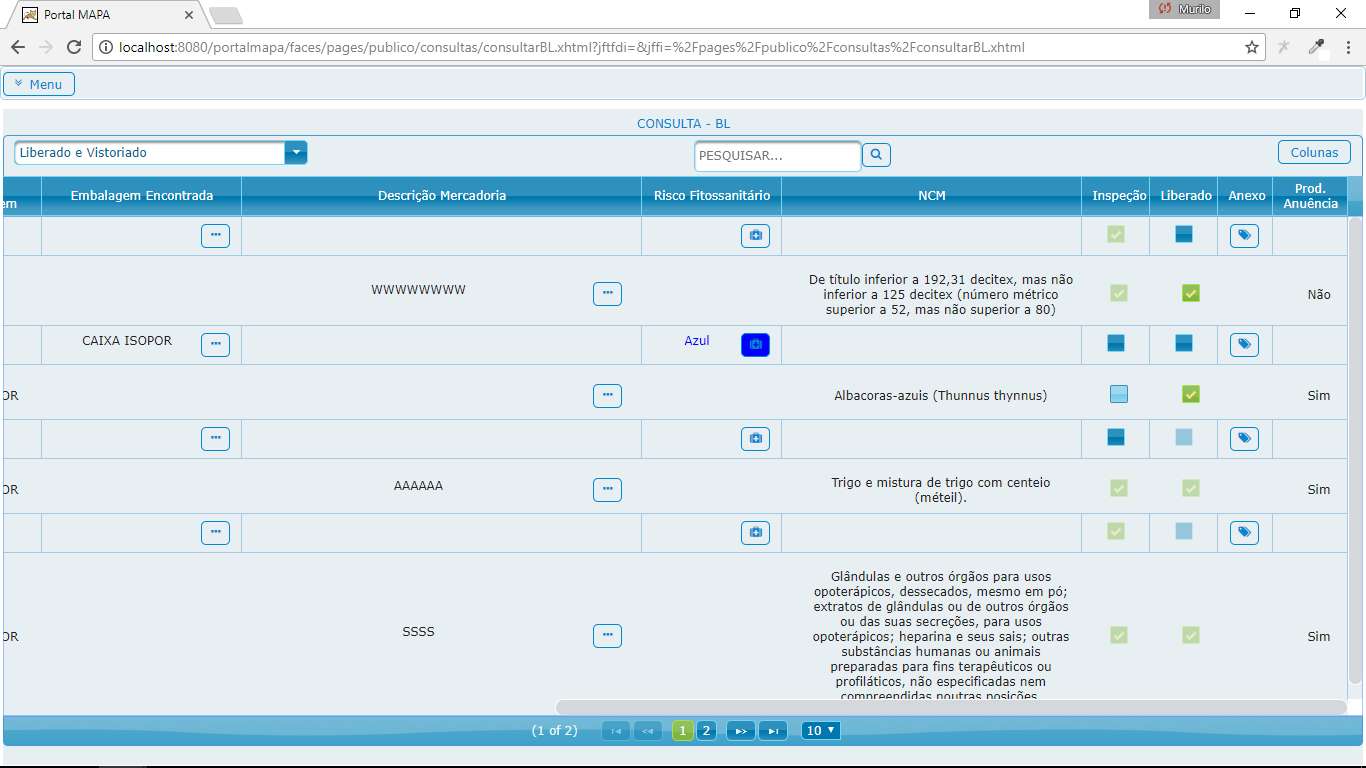
# Acesso a consulta de importação





# Inspecionar ou liberar importação

Ao marcar a flag “Inspeção” ou “Liberado”, vai salvar automaticamente, alterando o Situação do processo.

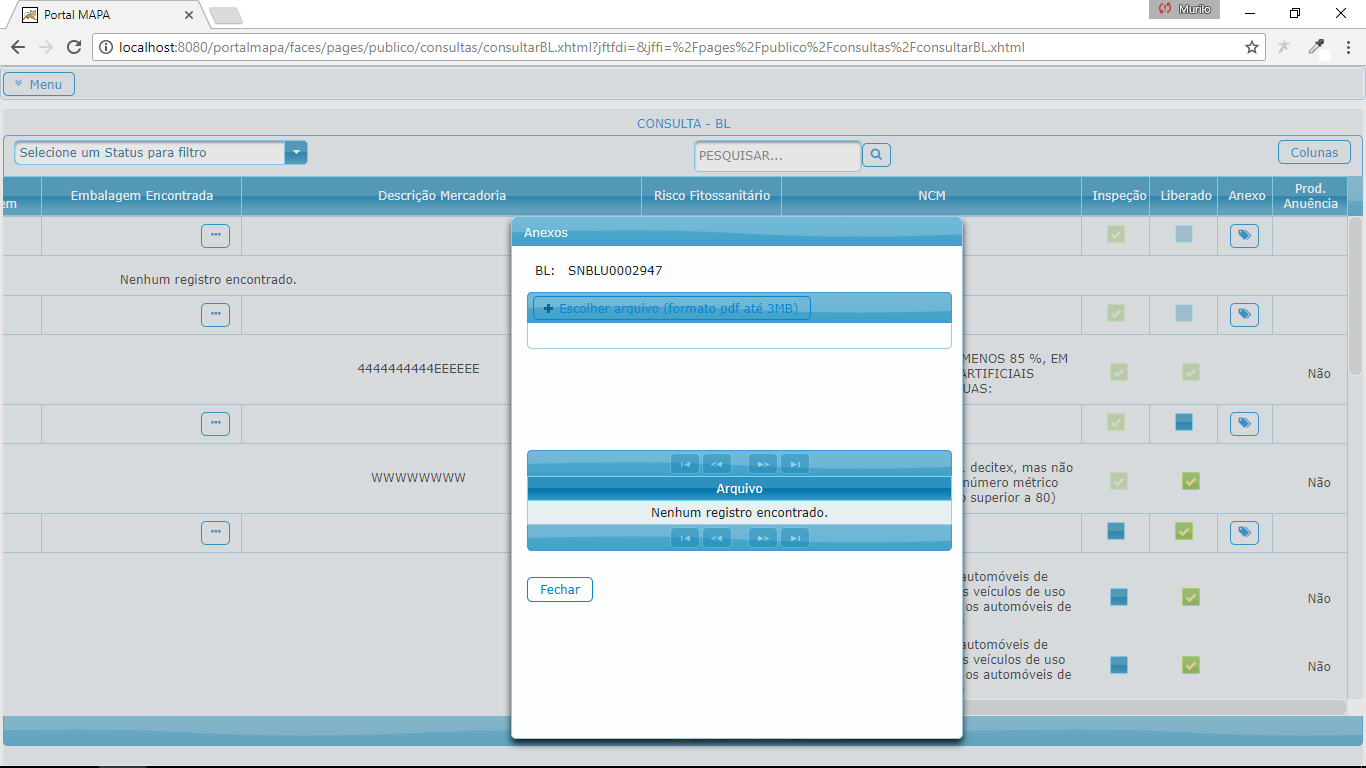


Observação: As opções , *“Inspeção”* e *“Liberado”* somente estarão habilitadas para os fiscais do MAPA.

# Upload/Download de arquivos

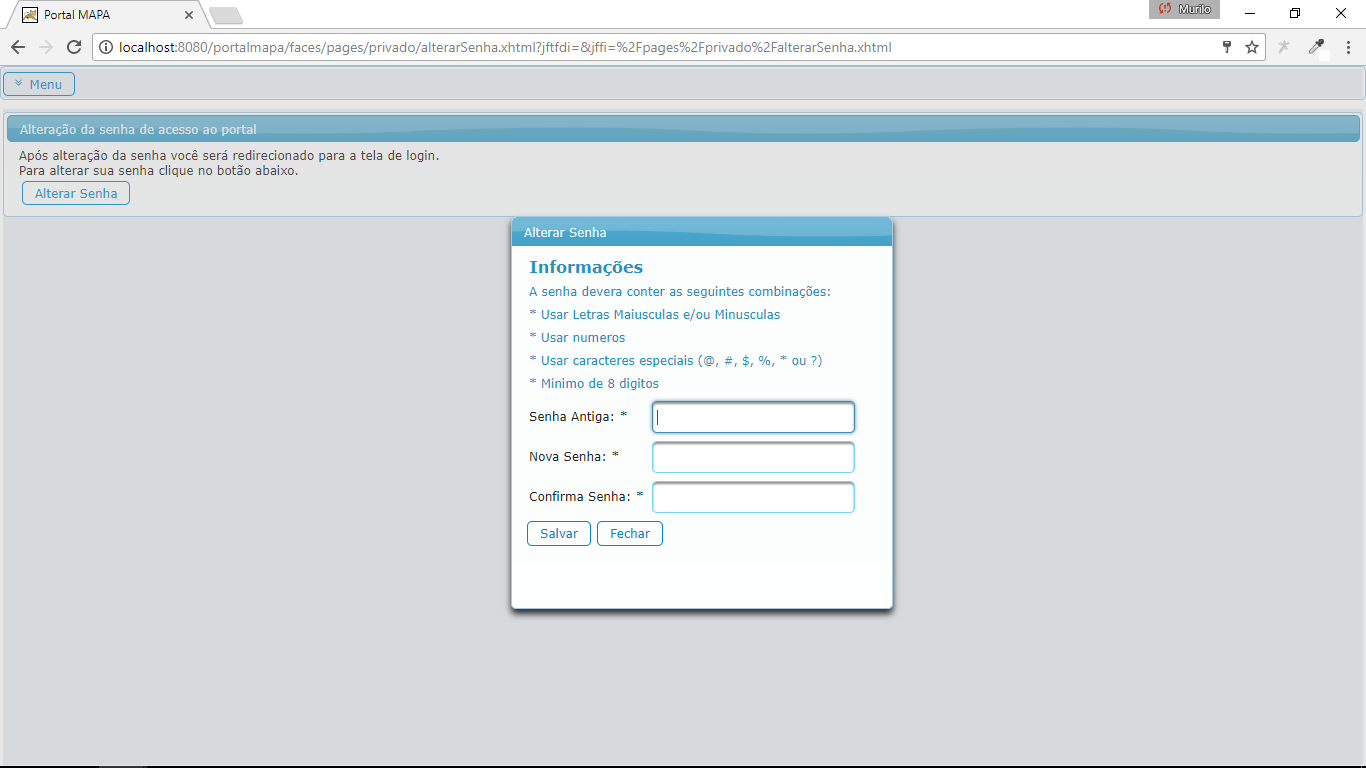
A opção upload/download de arquivos estará disponível somente para formato de arquivos pdf com tamanho de até 3 MB por arquivo.



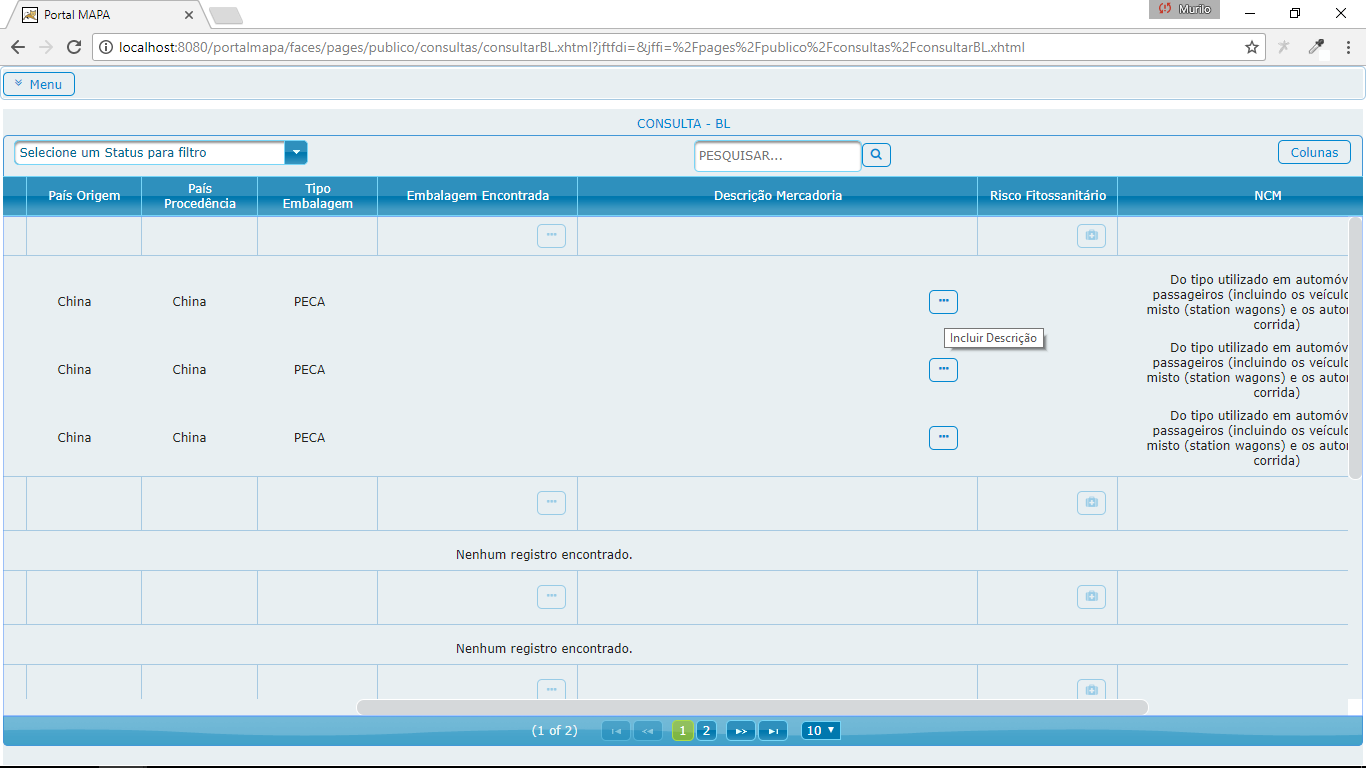


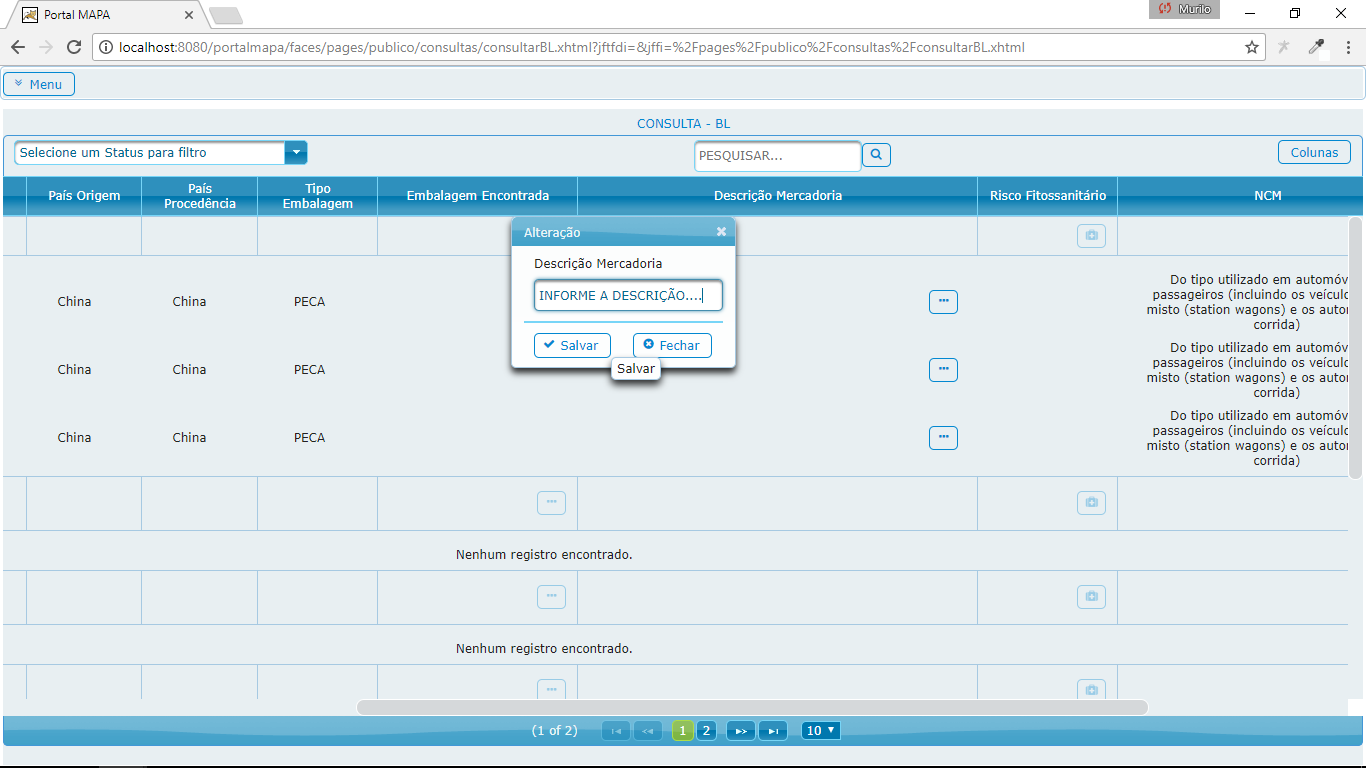
# Alterar senha

Ao realizar o primeiro acesso é sugerido imediatamente ser alterada a senha de acesso ao portal para a segurança das informações.



# Descrição mercadoria

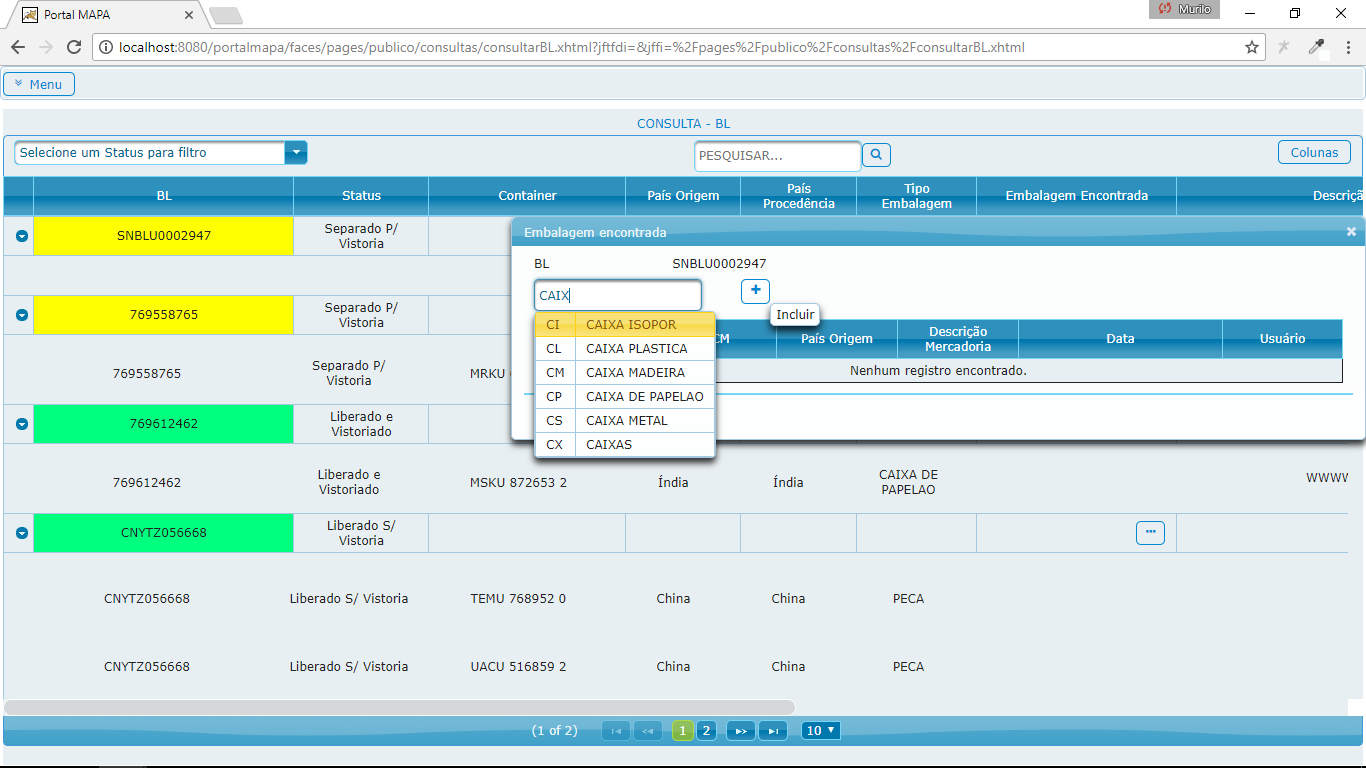




# Incluir embalagem encontrada.

Observação: A opção *embalagem encontrada,* ficará habilitada somente para o fiscal do MAPA.





# Incluir um Risco Fitossanitário

Observação: A opção *risco fitossanitário,* ficará habilitada somente para o fiscal do MAPA.

